

ПРИКАЗ

27.11.2020

№ 186- од

**Об организации обучения
с 28.11.2020**

На основании Постановления Администрации городского округа Заречный от 27.11.2020 № 915-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 13.11.2020 № 13.11.2020 № 878-П «О временной организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную деятельность:

- для обучающихся 1-5, 9 и 11 классов, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы начального общего образования и общеобразовательные программы среднего общего образования, на период с 28.11.2020 до 12.12.2020 в очной форме;
- для обучающихся 6–8 и 10 классов, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы основного общего образования и основные общеобразовательные программы среднего общего образования, на период с 28.11.2020 до 12.12.2020 с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о реализации в МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3» электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2. Внести изменения в приложение 1 приказа № 97-од от 17.08.2020

Время прибытия в ОО	Класс	
	Центральный вход	
	Турникет	Эвакуационная калитка
7.30	5а, 5б, 5в классы	3а, 3б, 3в классы
7.40	4а, 4б, 4в классы	2а, 2б, 2в классы
8.00		1в класс
8.05		1а класс
8.10		1б класс
8.30	9а, 9б классы	
8.40	11 класс	

3. Внести изменения в Приложение 1 приказа № 114-од от 02.09.2020

Время приёма пищи	Класс
8.40	Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды (кроме 7-х и 10 классов)
9.30	1а, 1б классы
9.35	1в, 2а классы

9.40	2б, 2в классы
10.30	3а, 3б классы
10.35	3в, 4а классы
10.40	4б, 4в классы
11.30	5а, 5б, 5в,
11.35	9а, 9б, 11 классы

4. Провести корректировку содержания рабочих программ с учётом изменившихся условий обучения. Ответственный Мамонтова Е.А., заместитель директора по УВР на уровне основного общего и среднего общего образования.
5. Организовать техническую поддержку и информирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников на сайте школы. Ответственный Чиж Л.Н., инженер-программист.
6. Обеспечить методическую и поддержку учителей, не имеющих достаточного опыта использования средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в организации образовательной деятельности обучающихся. Ответственный Заяц Л.А., заместитель директора по УВР.
7. Обеспечить обучающимся возможность доступа к средствам электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: выдать во временное пользование нетбуки школьного мобильного класса и сим-карты для выхода в интернет в соответствии со списками, предоставленными классными руководителями. Ответственный Сухотерина К.В., и.о. заместителя директора по АХЧ.
8. Составить расписание уроков 6-8 и 10 классов. Ответственный Белошина С.А., диспетчер по расписанию.
9. Своевременно формировать планы обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий на следующую неделю, согласовать их с Мамонтовой Е.А., заместителем директора по УВР. Ответственные учителя-предметники.
10. Обеспечить ежедневный мониторинг количества обучающихся, приступивших к обучению с использованием дистанционных образовательных технологий, отсутствующих по причине болезни, без уважительной причины. Ответственный Мамонтова Е.А., заместитель директора по УВР на уровне основного общего и среднего общего образования.
11. Обеспечить реализацию воспитательной работы в соответствии с Планом воспитательной работы МАОУ ГО Заречный «СОШ №3» на 2020 – 2021 учебный год с применением дистанционных технологий. Ответственный Подсекина Е.А., заместитель директора по УВР.
12. Организовать информирование родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости соблюдения обучающимися ограничительных мероприятий. Ответственный Масленникова О.В., заместитель директора по правопорядку.
13. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.А. Подсекина